

# STYREGRUPPEMØDE NR. 3

**HVORNÅR:** 25. August 2011 kl. 13-16  
**HVOR:** Copenhagen Capacity, Nørregade 7B, 1165 København K

## Deltagere:

Niels Henrik Lundsgaard, Agrotech  
Jørn Rasmussen, DHI  
Henrik Hassing, Force Technology  
Jens Husted Kjær, CoMeTas,  
Henrik Lund-Nielsen, Gypsum Recycling  
Kim Dam Johansen, DTU Kemiteknik  
Leif Mortensen, Affald Danmark  
Fei Chen, Grundfos  
Rosa Klitgaard Andersen, Sekretariatet  
Marianna Lubanski, Sekretariatet  
Cathrine Lund Næsby, Sekretariatet

## Afbud:

Joachim Reimer Thøgersen, Haldor Topsøe  
Bo Frølund, Teknologisk Institut  
Jørn Jespersen, Dansk Miljøteknologi  
John Johansen, AAU

## REFERAT

### 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordnen blev godkendt uden bemærkninger.

### 2. Godkendelse af referat fra styregruppemødet den 5. maj 2011 (Bilag 1)

Referatet blev godkendt med forbehold for at en enkelt formulering ændres inden referatet ligges ud på Inno-MT hjemmesiden.

### 3. Nyt fra sekretariatet

#### 3a. Aktiviteter siden sidste styregruppemøde

Sekretariatet redegjorde for aktiviteterne siden sidste styregruppemøde, herunder virksomhedsbesøg i Aalborg og Aarhus, konferencedeltagelse mv. Særligt virksomhedsbesøgene har givet værdifuldt input til netværkets arbejde.

Virksomhedsbesøg vil være en løbende aktivitet for sekretariatet, og den næste runde planlægges på Sjælland i september. Formålene med virksomhedsbesøgene er, at få indblik i hvilke områder virksomhederne prioriterer og ønsker at involvere sig i hos Inno-MT. Styregruppen vil få mulighed for at deltage i virksomhedsbesøgene og sekretariatet vil sende en "tilmeldings" liste rundt.

Udfordringen med at holde balance mellem de fire temaer blev drøftet, særligt i forhold til at der mangler virksomheder som arbejder med jord. Potentielle virksomheder må meget gerne meldes ind til sekretariatet.

Der har generelt været positive tilbagemeldinger fra matchmaking arrangementet den 29. juni 2011, både på dagen og efterfølgende. Resultatet af dagen blev minimum 2 ansøgninger til Miljøstyrelsens miljøteknologiske pulje, muligvis flere.

I forbindelse med Regeringens udspil til vækstplan bliver der muligvis afsat midler til udvikling af miljøteknologi, det samme er tilfældet hvis der kommer et regeringsskifte ved valget den 15. september. Derfor er det vigtigt, at der holdes øje med udviklingen således at Inno-MT medlemmerne bliver gjort opmærksom på mulighederne for at søge eventuelle puljer.

Cathrine Lund Næsby er ansat som studentermedhjælper til diverse opgaver under Inno-MT.

Inno-MT's nye hjemmeside er stadig på vej. Den er færdig og klar til at gå i luften, men der har desværre været en række problemer med leverandøren, så den er ikke offentlig endnu. Sekretariatet arbejder på en hurtig afklaring.

Status for medlemmer i Inno-MT er at der er et nyt medlem siden sidste styregruppemøde, men derudover er der ca. 30 som er på listen over potentielle medlemmer. Sekretariatet fokuserer i første omgang på at udvikle attraktive netværksaktiviteter og der bliver inviteret bredt til de kommende Inno-MT arrangementer. I takt med at netværkets aktiviteter udvikles, vil medlemsrekrutteringen blive mere fokuseret.

Det blev drøftet om der skal laves en kortlægning af Inno-MT's medlemmer til brug for at dokumentere interesseområder, vækst mv. Sekretariatet kigger nærmere på mulighederne.

### **3b. Faglig afrapportering for projektets første halvår (Bilag 2 og 3)**

Den faglige rapport for projektets første halvår samt regnskab er indsendt og godkendt af Forsknings- og Innovationsstyrelsen.

### **4. Nyt fra styregruppen**

Niels Henrik Lundsgaard arbejder med at igangsætte et innovationspartnerskab om husdyrbrug, med fokus på kvæg og svinehold. Arla har udtrykt interesse i at deltage i partnerskabet, hvilket åbner for en række interessante projekter og samarbejdsmuligheder. Arbejdet i dette partnerskab vil blive koordineret med Inno-MT.

Jørn Rasmussen orienterede om igangsættelsen af to innovationspartnerskaber inden for shredderaffald og genanvendelse af fosfor i spildevandsslam. Aktiviteterne i disse to partnerskaber vil også blive koordineret med aktiviteterne i Inno-MT. Jørn Rasmussen gjorde desuden opmærksom på innovationsagent ordningen, hvor SMV'er har mulighed for at få besøg af en innovationsagent, som arbejder fokuseret med at udvikle virksomhedens innovationsevne. Sekretariatet har været i dialog med Knud Erik Hilding Herman og andre innovationsagenter og er opmærksom på ordningen. Det er f.eks. muligt at lave en fælles kampagne fokuseret på virksomheder indenfor miljøteknologi.

Jens Husted Kjær har fået nyt arbejde og er flyttet fra CoMeTas til Grundfos. Da Jens Husted Kjær er valgt ind i Inno-MT styregruppen som repræsentant for en SMV foreslår styregruppen at han trækker sig på grund af dette jobskifte. I stedet skal der findes en anden SMV repræsentant, helst indenfor jord. Formandskabet foreslår at styregruppen peger på en kandidat, hvorefter der sendes en mail ud til medlemmerne med anbefaling om valg, så medlemmerne har mulighed for at komme med eventuelle indsigelser. Formandskabet vil i samarbejde med sekretariatet pege på egnede kandidater.

Deltagelsen i styregruppens arbejde blev drøftet, og det blev besluttet at et styregruppemedlem som minimum skal deltage i et af de tre årlige styregruppemøder. Der kan således ikke sendes substitutter til styregruppemøderne. Det primære argument for at fastholde denne praksis er, at styregruppemedlemmerne er personligt valgt og at det er vigtigt at sikre kontinuitet i styregruppen.

De fastlagte datoer for de kommende styregruppemøder aflyses (24. november og 4. april) og der planlægges nye mødedatoer for 2012 samt for 2011 årsdagen. Sekretariatet står for planlægningen og sender datoerne ud til styregruppen.

## 5. Mission og vision for Inno-MT

### 5a. Udkast til mission og vision

Formandskabets udkast til mission og vision blev drøftet, og det blev besluttet at formandskabet arbejder videre med et endeligt udkast på baggrund af drøftelserne. Dette sendes ud til godkendelse i styregruppen.

Derudover udarbejder formandskabet i samarbejde med sekretariatet et udkast til KPI'er for Inno-MT som også skal godkendes af styregruppen. Målet med dette er, at have målbare milepæle for netværkets arbejde ikke kun på aktiviteter men også på resultater. KPI'erne bliver udarbejdet med afsæt i de årlige indsatsmål og effektmål der skal indberettes til Forsknings- og Innovationsstyrelsen.

### 5b. Medlemsmodel og gebyr

Sekretariatet anbefaler, at der det næste år arbejdes uden medlemsbetaling i Inno-MT. Vurderingen er, at medlemmerne risikerer at blive skræmt væk hvis der allerede nu tages betaling for deltagelse. Når netværket begynder at levere resultater vil det være relevant at drøfte medlemskontingent igen. Det blev besluttet at der det næste år arbejdes uden medlemskontingent, hvorefter det tages op til drøftelse i styregruppen medio 2012.

### 5c. Innovationsprojekter og skabelon for "grønt lys" indstillinger (Bilag 4 og 5)

Udkast til skabelon for innovationsprojekter og grønt lys indstillinger blev drøftet. Det blev besluttet at projekterne skal omtales som "bobleprojekter" for at signalere, at der ikke er tale om langvarige projekter, men i højere grad projekter til opstart af en innovationsproces.

I oplægget var der formuleret et fast beløb på 400.000 kr. til søgning. Dette ændres til en beløbsramme på 100.000 kr. til 400.000 kr. for at åbne op for flere forskellige projektstørrelser og muligheden for at støtte flere mindre projekter. Det skal også understreges at virksomhederne som minimum skal medfinansiere et beløb svarende til det der søges om.

Styregruppen understregede at et vigtigt evalueringskriterium for tildeling af midler er, at ansøgerne sandsynliggør at de vil bringe projektet videre efter afslutningen af et bobleprojekt. Det kan f.eks. være ved at søge anden finansiering fra offentlige puljer. På den måde skaber de midler Inno-MT uddeler mest mulig værdi. I den forbindelse skal sekretariatet stå til rådighed i forhold til at afsøge mulige støtteordninger. Et værktøj i den forbindelse er CCC's online funding database.

Der skal desuden udarbejdes en mere præcis beskrivelse af ansøgningsprocessen.

Sekretariatet retter ansøgning og beskrivelse af bobleprojekter til på baggrund af drøftelserne og sender det til kommentering hos styregruppen. Derefter annonceres udbuddet af den første ansøgningsrunde for bobleprojekter medio september med ansøgningsfrist ultimo oktober, ca. en måned før næste styregruppemøde. Der forventes igangsat 2-4 projekter i første udbudsrunde.

## 6. Drøftelse af handlingsplan for projektets år 2 samt aktivitetsplan for efteråret (Bilag 6):

Bruttolisten over mulige faglige temaer for den kommende handlingsplan blev gennemgået, med fokus på de områder sekretariatet havde givet førsteprioritet. Det bliver disse der kommer til at danne udgangspunkt for handlingsplanen.

En overordnet kommentar til alle områderne er, at det er vigtigt at huske at tænke på tværs af de fire fagområder jord, luft, vand og affald.

Handlingsplanen vil også blive drøftet på arbejdsgruppemøde den 1. september og derefter udarbejder sekretariatet et endeligt udkast til handlingsplan.

#### Teknologioverførsel:

Dette tema er meget bredt, men man kan evt. arbejde med en temadag der behandler konkrete teknologier. En temadag kunne f.eks. fokusere på tre områder: sensorer, separationsteknologier og mikrobiologi. Det kan også overvejes at starte med et technology outlook på dette område. Det er vigtigt at tage udgangspunkt i teknologier i stedet for en branche, for at konkretisere denne brede overskrift.

#### Technology Gap's i genanvendelsesprocesser

Danmark er bagud i forhold til den egentlige genanvendelse, da fokus pt. er i sorteringsfasen. Teknologien kan udvikles i Danmark, selvom det ikke er her den reelt kommer til at foregå. Et technology outlook på dette område skal fokusere på områder hvor der ikke eksisterer behandlingsmetoder nu. Der findes analyser over området som Leif Mortensen vil finde frem. F.eks. har Dakofa lavet en analyse af, hvilke materialer der ender på lossepladserne. Henrik Hassing tager action på dette efter drøftelse i arbejdsgruppen.

#### Markedsanalyse og eksport

Denne temadag skal ikke indgå som en del af handlingsplanen.

#### Den perfekte svømmehal

Dette tema skal indarbejdes som en del af handlingsplanen.

#### Fremtidens husdyrbrug

Dette tema skal indarbejdes som en del af handlingsplanen.

#### Håndtering af overskudsjord i Region Hovedstaden

Projektforløb sat i gang af Region Hovedstaden. Skal drøftes med regionen og inddrages i handlingsplanen i det omfang det er relevant.

#### Forbrændingsteknologier

Det blev foreslået at samle temaet forbrændingsteknologier under den fælles overskrift "Det perfekte forbrændingsanlæg". Det ville åbne op for arbejde på tværs af sektorer, hvor man f.eks. også kunne åbne op for arkitektur og design.

#### Regulering og reduktion af lugtemission

Dette tema kan flyttes ind under fremtidens husdyrbrug. Det er vigtigt at sørge for afgrænsning af temaet i forhold til Innovationsnetværket for Biomasse (Inbiom) der også arbejder på dette område.

#### Næste generations vandrensning

Dette er et stort emne på verdensplan og styregruppen ser meget gerne temaet i handlingsplanen. Jørn Rasmussen og Fei Chen vil gerne give input til en evt. temadag.

#### Fremtidens by der ikke belaster vandmiljøet

Hillerød Kommune som case for udvikling af demonstrationsprojekter på vandområdet. Sekretariatet er i gang med en dialog med kommunen om muligt samarbejde og arbejdet vil fremadrettet blive koordineret med Vand i Byer.

### **6a. Innovationsfremmende regulering**

Sekretariatet orienterede om arbejdet med innovationsfremmende regulering. Det blev understreget at interesseorganisationerne (bl.a. Affald Danmark og Dansk Miljøteknologi) spiller en vigtig rolle i dette arbejde, da Inno-MT ikke har mandat til at udøve lobbyarbejde. Derfor er samarbejdet med interesseorganisationerne afgørende.

Inno-MT må derimod gerne påpege konkrete barrierer i forhold til teknologiudvikling, hvilket også bliver en del af arbejdet på dette område.

#### **6b. Hillerød som flagskib**

Sekretariatet orienterede om projektet som en del af drøftelserne af handlingsplanen.

#### **6c. Årsdag**

Det blev besluttet at planlægge næste styregruppemøde i forbindelse med Inno-MT's årsdag.

#### **6d. Technology Outlook**

Blev kort drøftet, men det konkrete arbejde med at fastlægge rammerne ligger over i arbejdsgruppen.

#### **6e. Temadage**

Blev kort drøftet, men det konkrete arbejde med at fastlægge rammerne ligger over i arbejdsgruppen.

#### **7. Eventuelt**

Ingen punkter under eventuelt.