

STYREGRUPPEMØDE NR. 8

HVORNÅR: 27. november 2012, kl. 9.30 – 12.00

HVOR: Aalborg Universitet København, A.C. Meyers Vænge 15, 2450 København SV

Deltagere:

Fei Chen, Grundfos
Henrik Hassing, FORCE Technology
Niels Henrik Lundgaard, AgroTech
Jørgen Mølgaard Christensen, DGE Group
Jørn Rasmussen, DHI
Kirsten Schmidt, Aalborg Universitet
Mikael Poulsen, Teknologisk Institut
Hanne Johnsen, Affald Danmark
Rosa Klitgaard Andersen, Sekretariatet
Tanja Wetterstein Simonsen, Sekretariatet

Afbud:

Kim Dam Johansen, DTU Kemiteknik
Jørn Jespersen, Dansk Miljøteknologi
Joakim Reimer Thøgersen, Haldor Topsøe
Henrik Lund-Nielsen, Gypsum Recycling
Jens Baadsgaard Petersen, EnviDan Water
Marianna Lubanski, Sekretariatet

REFERAT AF STYREGRUPPEMØDE

Fei Chen bød velkommen til Hanne Johnsen, Affald Danmark. Affald Danmark bliver pr. 1. januar 2013 slået sammen med RenoSam og får navnet Dansk Affaldsforening. Foreningens fremtidige rolle i styregruppen afventer foreningens opstart, men i mellemtiden vil Hanne erstatte Leif Mortensen, der er trådt tilbage.

1. Godkendelse af dagsorden

Rosa Klitgaard bad om, at medlemsanalysen kom på som sidste punkt, såfremt der blev tid til det.

Dagsorden blev godkendt.

2. Godkendelse af referat fra styregruppemødet den 29. august 2012 (Bilag 1)

Har sekretariatet været i kontakt med Miljøstyrelsen omkring en oversigt over støttemuligheder og formidling af disse?
Sekretariatet har ikke talt med Miljøstyrelsen endnu, men har forberedt et nyhedsbrev med overblik over puljer i 2013. Nyhedsbrevet vil blive sendt ud i december eller starten af det nye år. Det overvejes endvidere, om der på baggrund af de forestående puljer skal laves matchmaking-aktiviteter, som vi gjorde det med MUDP. Herudover vil der blive lavet en liste over, hvilke konsulenthuse der kan hjælpe SMV'erne i forbindelse med puljerne.

Værdien af Technology Outlooks

På sidste møde blev det besluttet at invitere en person ind, som har gennemført et Technology Outlook, så styregruppen kan høre om vedkommendes erfaringer med at være med i et outlook. Arbejdsgruppen har efterfølgende besluttet at lave en erfaringsopsamling fra de tre outlooks, som bliver afsluttet i år, så der vil i stedet komme en samlet opsamling på Technology Outlooks på styregruppemødet i februar.

Referatet blev godkendt.

3. Nyt fra sekretariatet

3.a Årsmøde og valg til styregruppen

Årsmødet er flyttet til den 7. februar, i forbindelse med næste styregruppemøde. Dette skyldes bl.a., at det lå oven i Agromek messen samt at en stor del af de ønskede oplægsholdere ikke kunne komme den valgte dag. Årsmødet afholdes som planlagt hos Aalborg Universitet i **København**.

På årsmødet sætter vi fokus på netværkets hidtidige resultater samt medlemmernes ideer til nye aktiviteter. Invitationen vil blive sendt ud i uge 45. Herudover har vi valg til styregruppen, hvor følgende personer er på valg:

- Kirsten Schmidt, AAU
- Jørn Jespersen, Dansk Miljøteknologi
- Henrik Lund-Nielsen, Gypsum Recycling
- Fei Chen, Grundfos

Både universiteterne og organisationerne skal inden årsmødet tale sammen og blive enige om, hvem de opstiller for deres respektive områder. Virksomhedsdeltagerne skal vælges på selve årsmødet. Praktisk information om valget bliver sendt ud sammen med invitationen.

3.b Status på KPI'er og økonomi (Bilag 2 og 3)

Økonomi

I forbindelse med at vi nu er midtvejs i projektperioden har der været en grundig gennemgang af aktivitetsniveau og forbrug hos alle partnere. Forbrugsmæssigt ligger vi lidt under budget, primært pga. den bløde opstart i år 1. Der har været et højt aktivitetsniveau i år 2, som vil fortsætte i år 3. I år 4 vil aktivitetsniveauet falde igen. Vi har et efterslæb på ca. 1,2 mio. kr. i medfinansiering – en del af dette skyldes efterslæb fra første år. Vi regner med at kunne indhente det med de mange planlagte aktiviteter, men holder det under observation det næste halve år. Herefter skal det vurderes, om der evt. skal laves en særlig indsats i forhold til indhentning af medfinansiering.

Der er mulighed for at tælle ekstern finansiering med som medfinansiering, hvis projektet er udviklet under Inno-MT. Det ligger umiddelbart uden for det, Inno-MT har defineret som medfinansiering, men kan blive en mulighed, hvis der bliver brug for det. Rosa sørger for at få en præcis formulering af, hvad der kan medtages som medfinansiering i denne sammenhæng.

KPI

Det ser fornuftigt ud i forhold til KPI'erne. Vi har allerede nu nået 100 medlemmer, hvilket er medlemsmålet for alle fire år.

Der er gennemført 21 virksomhedsbesøg. Arbejdsgruppen foreslår, at arbejdsopgaven fremover varetages af GTS-institutterne, da virksomhederne får mest ud af møderne, hvis det er en faglig person, der gennemfører den. Det vil endvidere medføre, at budgettet for opgaven flyttes over til GTS-institutterne, hvilket er i tråd med den foreslåede omfordeling af midler, som beskrevet under punkt 6.

Det blev foreslået, at man tænker virksomhedsbesøgene sammen med innovationstjek, så man på den måde når bredere ud. Niels Henrik Lundgaard og Rosa Klitgaard laver et udkast til en sammentæknings af de to.

Fremover vil Technology Roadmaps blive omdøbt til problemorienteret cases.

6. Midtvejsevaluering og omfordeling af midler (Bilag 8)

Punktet blev på mødet rykket frem til efter punkt 3.

Der har været et overforbrug på rejsebudgettet, hvorfor det foreslås at flytte 100.000 kr. til rejsebudgettet fra eventbudgettet, hvor der har været et underforbrug.

For at kunne opretholde et højt aktivitetsniveau og have rum til at igangsætte bobleprojekter foreslås det at flytte penge fra sekretariatet til de partnere, som har haft et højt aktivitetsniveau og som fortsat har mange aktiviteter, som arbejdsgruppen gerne vil prioritere. Der er fundet 600.000 kr., som kan overføres. Dette skyldes bl.a. tillægsbevillingen fra Innovation Express, en overdragelse af opgaven omkring virksomhedsbesøg samt at opgaven med at lave halvårsregnskaber rykker tilbage til DHI.

De 600.000 foreslås fordelt med 200.000 kr. til hhv. Teknologisk Institut, AgroTech og FORCE og vil blive øremærket til konkrete projekter.

Der er blevet udarbejdet arbejdsplaner for hvert GTS-institut, som beskriver det pågældende GTS' aktiviteter for år 3 inkl. budget. Her er også beskrevet, hvad de ekstra 200.000 kr. skal bruges på. For at styregruppen kan tage stilling til den foreslåede omfordeling af midlerne, vil arbejdsplanerne blive sendt til styregruppen på mail. På dette grundlag skal hvert styregruppemedlem melde tilbage, om de kan godkende omfordelingen.

Budgettet vil blive justeret i forbindelse med midtvejsevalueringen med Styrelsen for Forskning og Innovation.

4. Godkendelse af handlingsplan (Bilag 4)

Handlingsplanen er rettet til i forhold til kommentarerne på sidste styregruppemøde. Ændringerne er skrevet i kursiv i Bilag 4: Handlingsplan for perioden 1. oktober 2012 til 31. september 2013.

Innovation Express

Turen til **Østrig** er udsat til den 4.-6. marts. Vi skulle have været af sted med 3 virksomheder i november, men en af virksomhederne meldte afbud en uge før, og en af de østrigske virksomheder måtte trække sig fra møderne pga. tekniske problemer på deres sorteringsanlæg. Vi planlægger at komme af sted med en større delegation til marts, da vi kan samarbejde med CCC, som har et projekt der omhandler biomasse, hvor de deltagende universiteter formentlig gerne vil med på turen.

Gert Kristensen, DHI, har sammen med Louise Vinodini, CCC, arbejdet på at få SMVer med til **Singapore**. Formålet med projektet er at finde ud af, hvilke muligheder der er i Singapore og forberede konkrete samarbejdsprojekter.

Vores Innovation Express ansøgning på 400.000 kr. til samarbejde med **Korea** er bevilget. Projektet er lavet i samarbejde med innovationsnetværket InnoBYG, og samarbejdspartneren i Korea er Incheon TechnoPark. Baggrunden for projektet er, at der skal bygges 80.000 boliger og en stor industripark i et nyt område i Korea. Dette skaber et behov for virksomheder der kan noget på miljøteknologi-området samt byggevirksomheder. Kontakten til Incheon Technopark er skabt gennem CCC/ICN, og det er Maria Kanstrup-Clausen, som vil varetage vores del af projektet. Projektet starter op til februar og skal køre et år. Maria har haft møde med Incheon Technopark i oktober, og til marts sendes en lille delegation af sted, for at forberede et besøgsprogram for en større virksomhedsdelegation i efteråret 2013. Der er afsat timer hos partnerne til at støtte op om udvikling af fælles projekter efter studieturen.

Kirsten Schmidt udtrykte interesse for det nye Korea projekt i universitetssammenhæng og efterlyste en mulighed for, at de kunne følge med i projektet på sidelinjen og lave en erfaringsopsamling om, hvordan man får partnerskaber til at fungere. Metoden kan bruges i undervisningssammenhæng, og resultaterne kunne også være interessante for netværket. Rosa vil tale med Maria Kanstrup-Clausen om denne mulighed.

Der blev spurgt til, om der laves erfaringsopsamling fra andre projekter, hvor danske løsninger er solgt til bydele andre steder i verden. Rosa kommenterede, at der ikke er en systematisk erfaringsopsamling, men en kollega i CCC/CCS arbejder på eksport af systemleverancer, hvor der bl.a. kigges på forhandlingsprocesser med byen, og hvad man kan gøre for at komme ind på markedet. Denne person vil vi komme til at bruge en del fremover i forbindelse med internationalisering i netværket.

Strategi for internationalisering

Der var enighed om, at strategioplægget for netværkets internationalisering bør være på plads i foråret fremfor i efteråret (ift. handlingsplanen).

Det blev diskuteret, hvilke markeder der er interessante at kigge på fremover. Asien er et stort men ikke let marked, og det kunne i stedet være en ide at tænke i nærmiljø og EU-landene. Det er tit i nærmiljøet, at der ligger et marked. Gode løsninger, som har bevist, at det kan sælge i de vestlige lande, har også nemmere ved at komme ind på det asiatiske marked efterfølgende. Desuden udvikler mange danske virksomheder miljøteknologiske high-tech løsninger, som der er behov for i de udviklede lande. Det tilføjes i handlingsplanen, at vi også ser på nærmarkederne.

I forbindelse med internationalisering kan det være svært at få virksomhederne engageret. I strategioplægget skal det overvejes, hvordan vi bruger midlerne mest værdiskabende for virksomhederne. Det blev derfor besluttet, at vi i næste medlemsundersøgelse skal have den internationale vinkel med og spørge ind til medlemmernes interesser i den retning. For at få resultaterne så hurtigt som muligt som grundlag for strategioplægget, vil medlemsundersøgelsen blive rykket frem til januar måned.

Når resultaterne fra medlemsundersøgelsen foreligger, vil Henrik Hassing og Niels Henrik Lundgaard lave et udkast til en samlet strategi for, hvordan vi forholder os til det internationale aspekt.

Handlingsplanen blev godkendt med de nævnte bemærkninger.

5. Drøftelse og godkendelse af aktiviteter:

5.a Bobleprojekter (Bilag 5 + individuelle projektansøgninger)

Sensorbaseret monitorering, vedligehold og styring af afløbssystemer

Styregruppen har valgt ikke at støtte bobleprojektet "Sensorbaseret monitorering, vedligehold og styring i afløbssystemer"

Set i forhold til de øvrige bobleprojekter fremstår ansøgningen svag, særlig beskrivelsen af de erhvervs- og samfundsmæssige aspekter er mangelfuld. Derudover er projektbeskrivelsen ikke tydelig nok i forhold til, hvor det teknologiske udviklingspotentiale ligger, samt hvordan projektets resultater vil blive brugt af de deltagende virksomheder.

Koagulent-accelreret konditionering...

Styregruppen var enig om, at projektet er velbeskrevet, med en god business case, som umiddelbart har et stort internationalt potentiale. Som forudsætning for bevillingen af bobleprojektet har styregruppen dog bedt om en redegørelse for, hvilke af projektets resultater der kan formidles bredt, og hvordan dette vil blive gjort. Da Inno-MT projekterne ikke må have karakter af produktudvikling for en enkelt virksomhed, er dette element afgørende for styregruppen. Redegørelsen skal indsendes til Inno-MT sekretariatet senest fredag den 14. december.

Afprøvning af strategi til intelligent bioremediering

Styregruppen var enig om, at projektet har stor relevans og er i tråd med ambitionen om at igangsætte aktiviteter indenfor jord området. Projektets analysefelt vurderes at have et stort anvendelsespotentiale, både i forhold til jord- og vand forurening. Der er dog behov for en tydeligere beskrivelse af, hvad beslutningsværktøjet indebærer i praksis, i forhold til forståelsen af projektets resultater. Dette kan evt. gøres i forbindelse med udarbejdelsen af projektaftalen.

Screening af additiver for reduktion af ammoniakfordampning

Styregruppen var enig om, at det er et velbeskrevet projekt, der adresserer et område med stort udviklingspotentiale. Umiddelbart er markedspotentialet relativt lille, som beskrevet i projektansøgningen, og det vil være en fordel at inddrage en beskrivelse af værdien af den øgede landbrugsproduktion, der kan skabes som konsekvens af de

reducerede emissioner. Formidling af resultaterne er helt centralt, da den viden der genereres kan bruges som udgangspunkt for udvikling af nye produkter.

5.b Technology Outlooks (Bilag 6a og b)

Tekstile genanvendelsespotentialer

Der var opbakning til outlooket fra hele styregruppen. Projektet er dog meget bredt og generelt beskrevet, og der blev efterlyst mulighed for et overblik over udfordringerne på tekstilsiden. Det europæiske perspektiv er til dels med, men bør beskrives stærkere. Herudover mangler en samlet beskrivelse af output. Projektet forventes at starte op i begyndelsen af 2013.

Outlooket medførte en diskussion af definitionen på et outlook, som vil blive taget op igen, når vi har foretaget en evaluering af de outlooks, som afsluttes i år.

5.c Universitets projekter

Rosa har haft en god snak med alle universiteterne omkring deres projekter. Alle er i gang med at lave projektforslag, og forslagene vil blive fremlagt for styregruppen senest ved udgangen af dette projekt år, dvs. den 31. september 2013.

5.d Reguleringsanalyser (Bilag 7)

Pga. tidspres blev dette punkt sprunget over og det blev besluttet at analyserne i stedet godkendes pr. mail efter styregruppemødet.

6. Midtvejsevaluering og omfordeling af midler (Bilag 8)

Punktet blev rykket frem til efter punkt 3.

7. Nyt fra styregruppen

Pga. tidspres blev dette punkt sprunget over.

8. Evt.

Pga. tidspres nåede vi ikke at gennemgå medlemsanalysen, som er blevet lavet på baggrund af medlemsinformation fra de 7 netværk: Inno-MT, Inno-BYG, VE-Net, Vand i Byer, Danish Water Forum, INBIOM og CCC. Analysen vil blive gennemgået på næste styregruppemøde.